

Vor dem Termin

- ☐ Termin beim Bürgeramt / Kundenzentrum buchen – so früh wie möglich, Termine sind knapp
- ☐ Frist beachten: Die Anmeldung muss innerhalb von 14 Tagen nach Einzug erfolgen
- ☐ Anmeldeformular der Stadt ausfüllen (online oder ausgedruckt)

Diese Unterlagen mitbringen

- ☐ Reisepass oder Personalausweis (alle anzumeldenden Personen)
- ☐ Wohnungsgeberbestätigung – vom Vermieter ausgefüllt und unterschrieben
- ☐ Ggf. Mietvertrag als ergänzender Nachweis
- ☐ Bei Familien: Heiratsurkunde und Geburtsurkunden der Kinder (mit Übersetzung, wenn nicht auf Deutsch/Englisch ausgestellt)
- ☐ Ggf. Visum / Aufenthaltstitel

Nach dem Termin

- ☐ Anmeldebestätigung sicher aufbewahren – sie wird für Bankkonto, Arbeitgeber und Behörden benötigt
- ☐ Steuer-ID kommt automatisch per Post (in der Regel innerhalb von 2–3 Wochen) – dem Arbeitgeber mitteilen
- ☐ Rundfunkbeitrag: Nach der Anmeldung folgt Post vom Beitragsservice – pro Wohnung nur einmal zahlen
- ☐ Krankenkasse und Bankkonto können jetzt final eingerichtet werden

Tipp von relocraft

Ohne Wohnungsgeberbestätigung keine Anmeldung – klären Sie das Dokument schon vor dem Einzug mit dem Vermieter. relocraft-Kunden erhalten Termin, Formulare und Begleitung aus einer Hand.